



INSTRUCCIONS DE LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, UNIVERSITAT I RECERCA SOBRE L'ATENCIÓ EDUCATIVA I TUTORITZACIÓ DE L'ALUMNAT I ELS EFECTES ACADÈMICS DEL PERÍODE DE SUSPENSIÓ DE L'ACTIVITAT EDUCATIVA PRESENCIAL

Davant la suspensió de l'activitat educativa presencial a tots els centres docents de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, establerta a l'Acord de Consell de Govern de 13 de març de 2020, per tal de donar continuïtat en el servei a la comunitat educativa i a l'atenció dels alumnes, així com adaptar determinats aspectes de l'ordenació acadèmica i el calendari escolar, es dicten les següents instruccions:

Pel que fa al treball encomanat als alumnes perquè el duguin a terme des de casa seva.

1. Són d'aplicació, amb caràcter general, les "*Consideracions sobre les propostes de treball a casa per als alumnes durant la situació de confinament*" del Departament d'Inspecció Educativa trameses als centres mitjançant el GESTIB el passat 23 de març.
2. Davant l'extensió de la situació de suspensió de les activitats lectives presencials, i exclusivament per a l'alumnat de 4t d'ESO, de batxillerat, de grau mitjà i de grau superior de formació professional, quan l'equip educatiu ho consideri oportú i sempre que es garanteixi el seguiment per part de tot l'alumnat del curs, es podrà avançar matèria, establint les mesures de reforç adequades per a l'alumnat que ho precisi.
3. El professorat d'orientació, coordinat pel tutor o tutora del grup d'alumnes, orientarà l'equip educatiu, l'alumnat i les seves famílies en l'elaboració d'una planificació horària setmanal equilibrada, que respecti els períodes de descans diaris, els caps de setmanes, les vacances de Pasqua, etc., i que es pugui adaptar a la situació de cada alumne.

4. L'equip educatiu ha d'actuar de forma coordinada en tot moment. S'han de fer compatibles les tasques de les diferents àrees o matèries, d'acord amb els recursos de què disposen els alumnes i evitar la sobrecàrrega de treball de l'alumnat, i també del professorat.
5. L'equip docent ha de valorar en quins casos resulta convenient acordar criteris comuns per a l'estructura, format i presentació de les tasques o activitats.
6. El tutor o la tutora del grup d'alumnes, assessorat pel professorat d'orientació, PTSC o TISOC, supervisarà les necessitats educatives que puguin tenir els seus alumnes. Es posarà especial atenció en l'alumnat que anteriorment hagi estat detectat per dificultats socials (protocol d'absentisme, notificacions de RUMI, mesures a serveis socials o a menors), en alumnes als quals els sigui més difícil d'entendre i gestionar la situació de confinament (alumnat NESE), i en alumnes en els quals es puguin detectar noves dificultats socioemocionals derivades del confinament i de la seva situació sociofamiliar.
7. El professorat de suport i d'orientació col·laborarà especialment en l'atenció a l'alumnat que necessita més acompanyament, sigui o no NESE, i es coordinarà amb els agents sociocomunitaris quan sigui necessari, per donar resposta a les necessitats socioemocionals que es detectin.
8. S'ha de procurar, sempre que sigui possible, que les activitats o tasques siguin accessibles per a tot l'alumnat, indistintament de les seves condicions personals i socials. Cas que sigui necessari, s'ha de possibilitar que els alumnes que no disposen d'equips informàtics puguin utilitzar temporalment un ordinador del centre, preferentment portàtil, a casa seva.
9. Juntament amb les tasques amb un component de reforç i entrenament, se'n poden pautar d'altres, preferentment de caire més investigador i motivador, i també les que afavoreixin el treball en equip, de tipus col·laboratiu per mitjans no presencials, així com les que treballen competències transversals adaptades a cada nivell educatiu.
10. S'ha de preveure el temps suficient per revisar i corregir les tasques, ja sigui de forma individual o col·lectiva. Convé flexibilitzar els períodes de lliurament, supervisió i revisió d'activitats, per garantir l'equitat enfront de les diferents situacions familiars.

11. Sempre que sigui possible, s'ha d'utilitzar el GestIB (Alumnat>Activitats) per planificar les tasques, ja que permet crear un calendari amb activitats per a un grup determinat al qual tenen accés l'equip educatiu i les famílies.

Funcions del professorat per a la tutorització de l'aprenentatge de l'alumnat

El professorat, coordinat pel tutor del grup, ha de planificar de forma coordinada l'activitat de la seva matèria durant el període de suspensió de les activitats lectives presencials. En aquest sentit, cal:

1. Oferir activitats pautades i suggerir un ritme de treball concret, autònom i adaptable a cada alumne.
2. Proposar una planificació flexible i una seqüenciació d'activitats, que puguin ser adaptades per les famílies en funció de les seves possibilitats.
3. Presentar gradualment els aprenentatges, tenint present el que és essencial, les competències que s'han d'assolir i la prioritització de continguts, i fer un recordatori de les activitats que s'han de realitzar.
4. Afavorir la participació activa de l'alumnat, fet que permetrà al professorat guiar i orientar-lo en el procés d'aprenentatge.
5. Revisar periòdicament la planificació inicial.
6. Elaborar materials i activitats i definir les eines telemàtiques.
7. Dinamitzar i guiar el procés d'aprenentatge i anticipar els dubtes dels alumnes.
8. Recomanar la necessitat d'adoptar un ritme regular de treball. La situació en confinament no pot pretendre reproduir l'horari escolar, per tant, s'ha de prioritzar l'adaptació de cada alumne i les seves necessitats.
9. Mantenir una comunicació regular amb l'alumnat, respondre de forma personalitzada sempre que sigui possible.
10. Motivar i promoure la interacció en el grup d'alumnes, sempre que sigui possible, per mantenir i reforçar la cohesió de grup i afavorir l'aprenentatge entre iguals.

11. Dur a terme una avaluació formativa mitjançant *feedback* individualitzat als alumnes.
12. Mantenir comunicacions individuals amb l'alumnat que pugui presentar necessitats socioemocionals que interfereixin en el seu aprenentatge o en el seu desenvolupament personal. En aquests casos cal treballar coordinadament amb els equips de suport i els professionals de l'orientació, PTSC i TISOC.
13. En les correccions, fer referència en primer lloc als aspectes positius i motivar i oferir ajuda en els aspectes a millorar.
14. Suggestir mètodes alternatius per realitzar les activitats més complexes, adjuntar captures de pantalla, vídeos, etc.

Sessions d'avaluació ordinàries (2a avaluació)

Pel que fa a la 2a avaluació, ens trobam situacions molt diverses. Alguns centres ja havien dut a terme les sessions d'avaluació abans de la suspensió, d'altres les varen interrompre i alguns altres encara no les havien començat.

Per això cal tenir en consideració:

1. En el cas dels centres que ja havien dut a terme les sessions d'avaluació, poden mantenir el calendari de comunicació dels resultats a les famílies que tenien previst.
2. Els centres que varen suspendre les sessions d'avaluació o que encara no les havien començat, les poden dur a terme per mitjans telemàtics.

Així i tot, s'ha de tenir present que les avaluacions primera i segona són de caràcter informatiu i que només l'avaluació final ordinària (maig/juny) i l'extraordinària tenen caràcter oficial i, per tant, pel que fa a la segona avaluació, els centres educatius poden decidir quin tipus d'informació sobre el progrés de l'alumnat donen a les famílies, i en quin moment, sempre abans de les vacances de Pasqua (8 d'abril).

En qualsevol cas, s'haurà de donar informació qualitativa a les famílies sobre el seguiment de l'activitat lectiva no presencial de l'alumnat i de les dificultats detectades.



Avaluacions de diagnòstic i externes

1. Se suspenen les avaluacions de diagnòstic de 2n d'ESO previstes per a aquest curs 2019-20, la qual cosa vol dir que no s'han de realitzar les tasques prèvies programades.
2. També se suspenen les avaluacions externes previstes a la LOMCE (3r i 6è d'educació primària, i 4t ESO), a proposta del Ministeri d'Educació i Formació Professional.

Promoció, titulació i calendari escolar

1. La suspensió de les activitats lectives presencials no ha de condicionar ni la promoció ni la titulació dels alumnes.
2. En aquest sentit, es publicaran instruccions referides a promoció, titulació i mesures de reforç i suport extraordinari per a l'alumnat, en coordinació amb el Ministeri d'Educació i Formació Professional, tan bon punt es defineixi més precisament la durada del període de suspensió de les activitats lectives presencials.
3. El període de suspensió de les activitats lectives presencials computarà a efectes del calendari escolar, de tal manera que no es perllongarà la data de finalització de les activitats lectives establerta per al curs 2019-20 per als nivells d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria, 1r de batxillerat i formació professional.
4. En aquests moments s'està valorant la possibilitat d'estendre el calendari lectiu de l'alumnat de 2n de batxillerat fins al 19 de juny, la qual cosa implicaria també modificacions en les dates de les avaluacions finals ordinàries i extraordinàries per a aquest nivell educatiu.
5. Així mateix, es valora la necessitat d'ampliar també el calendari lectiu per als alumnes d'FP que necessitin acabar els seus mòduls d'FCT + Projecte.

Proves d'avaluació de batxillerat per a l'accés a la universitat (PBAU)

1. La Conferència Sectorial d'Educació aprovà, en la reunió del 25 de març, ajornar les proves d'avaluació de batxillerat per a l'accés a la universitat (PBAU), de tal manera que la convocatòria ordinària tindrà lloc els dies 7, 8 i

9 de juliol, i la convocatòria extraordinària es durà a terme el mes de setembre, abans de dia 10.

2. Així mateix, s'acordà modificar el model i el contingut de les proves, i incorporar una major opcionalitat, amb l'objectiu que l'alumnat no es vegi perjudicat per no haver treballat a classe algun bloc o blocs de continguts d'algunes de les matèries. Per aquest motiu, s'informarà a la comunitat educativa tan bon punt s'hagin pres les decisions que corresponguin.

Palma, 27 de març de 2020

El conseller d'Educació, Universitat i Recerca

Martí X. March Cerdà

